

# ANSIOLUETTELO

Päivitetty: 15.1.2019

Nimi: Jyri Pekka Virmalainen  
Sotilasarvo: Majuri evp.  
Kansallisuus: Suomi  
Osoite: Helsinki  
Puh: 050 352 3635  
Sposti: jyri.virmalainen@wkihelsinki.fi

---

Erityisvahvuudet: organisointikyky, johtaja- ja myyntihenkisyys, periksiantamaton aggressiivisuus tavoitteisiin pyrittäessä, suostuttelukyky, empaattisuus, kansainvälisten kulttuurierojen sisäistäminen (pitkä kv. myyntikokemus).

## TYÖELÄMÄ

15.10.2016 WKI Helsinki, ensimmäinen ei-helsinkiläisen taloyhtiön toimeksianto  
1.10.2015 WKI Helsinki palkkaa oman kiinteistösihteerin  
1.10.2014 WKI Helsinki palkkaa oman kirjanpitäjän  
1.2.2013 WKI Helsinki (Jyri V. 100 % om.) aloittaa ensimmäisen toimeksiantonsa  
17.10.2012 konsultointitoimeksianto, taloyhtiöhallinto  
2008-2012 isännöitsijä, Isännöitsijätoimisto Aimo Astala Oy  
2005-2008 Markkinamuutos, edustussopimukset myydään Ruotsiin, sapattiaikaa, kuntoilua ym.  
1985-2003 Exomedia Oy edustussopimuksia (mainokset, vientimainonta) mm. The Times, London, Nikkei Business Publications Inc:n, Tokyo ym.  
1982 perustanut kv. mediamyyntiyhtiön Exomedia Oy (5-10 henkeä 23 v aikana)  
1980 myyntiedustaja ja projektipäällikkö (näyttelyjärjestäjä), Oy Adforum Finland Ab  
1980 eronnut PV:n palveluksesta, oma pyyntö  
1979 komennus (3 kk) tulkin erikoistehtäviin Odessaan  
1978 nimitetty yliluutnantin virkaan  
1977 tehtävä PV:n venäjänkielen sotilasterminologian kenttätulkkina  
1976 nimitetty Puolustusvoimain luutnantin virkaan  
1966 – 1972 Koulunkäynnin ohessa: Televisioapu Oy (TV-laitteiden kuljetuksia ja myyntiä), rakennustyömaa (lautapoika, muurarin apulainen), Suomen Posti (siivousapulainen)

## YRITTÄMISESTÄ TARKEMMIN

Hoitanut yrittämiseen liittyen mm. seuraavia tehtäviä:

- Isännöintitoimisto WKI Helsingin perustaminen
- asiakashankinta
- yrityksen taloushallinnon järjestäminen
- ym. yrittämiseen liittyvät hallinnolliset tehtävät, veroasiat

Ennen isännöintiä

- myyntiesittelyt, hankinta ja ostotoimi, rahoitusneuvottelut ja -laskelmat, yleissuunnittelu
- juridisten asioiden hoito tarvittavilta osin, oman yrityksen tilinpäätökset ja kirjanpito usean vuoden ajan
- atk-tukihenkilön tehtävät, kun yrityksellä vielä oli henkilöstöä
- yhteydet sidosryhmiin, kuten verottaja, työvoimaviranomaiset, yrittäjäjärjestöt jne.

## KIELITAITO

- suomi, äidinkieli
- ruotsi, ”toinen” äidinkieli
- englanti, hyvä suullinen ja kirjallinen
- saksa, tyydyttävä suullinen ja kirjallinen

# ANSIOLUETTELO

Päivitetty: 15.1.2019

- venäjä, kenttäkelpoinen suullinen, välttävä kirjallinen

## OPINNOT

- 2010 - tulityö- ja ensiapukurssit, isännöintiin liittyvät seminaarit  
2009 – 2010 Isännöinnin Ammattitutkintokurssi, Kiinko  
2008 – 2009 Isännöintiopintoja (Amiedun ns. IAT-kurssi)  
1977 – 2005 erilaisia taloushallintoon ja yrittämiseen liittyviä kursseja (mm. kirjanpidon 40h:n kurssi, josta päästötodistus)  
1973 – 1976 Kadettikoulu  
1972 – 1973 varusmiespalvelus  
1972 Yo, Helsingfors Svenska Samlyceum

## KURSSEJA

- 2002-2003 Oman minän johtaminen, Väinö Hiltunen (Paul J. Meyers-menetelmä) 50 h  
26.3.1996 Palkanmaksukurssi, atk, Atsoft 5 h.  
20. – 22.5.1991 Mikrotukihenkilön peruskurssi 21 h.  
1982 kirjanpidon peruskurssi tilinpäätöksineen 40 h

## ATK – TIETÄMYS

Aktiivisessa käytössä mm. seuraavia ITC-ohjelmia ja ympäristöjä:

- digitaalinen allekirjoittamisen käyttöönotto ja kehityksen seuraaminen aktiivisesti
- Google-tuotteet esim. Google Drive, Google Chrome – digitaalinen arkistointi
- Microsoft Office-paketin työkalut (Word, Excel, Access ym.)
- Access-ohjelmointi, käytössä asiakas- ja sidosryhmärekisterit ja sovellukset Access-tietokannassa, mm. taulukot, kyselyt, lomakkeet, hieman VB-ohjelmointiakin
- Internet ja sähköposti: Google/Gmail, Internet Explorer ja/tai Mozilla
- Adobe Acrobat (pdf) sekä PdfFactory – muokkaus paperista digimuotoon ja takaisin, alkuperäiset allekirjoitukset jne.
- mikrotukihenkilön tehtävien hoito usean vuoden ajan
- Photoshop ja muut tavallisimmat video- ja kuvankäsittelyohjelmat (esim. jpg, tiff)
- Trend Micro-virustorjuntaohjelma
- PC:llä laaja luokiteltu asiantuntijarekisteri
- seuraamme digitalisoinnin ja konvergenssin kehitystä aktiivisesti ja otamme innovatiivisia digityökaluja nopeasti käyttöön, jos ne havaitaan hyviksi.

## LUOTTAMUSTEHTÄVIÄ

- 2008 – 2009 Tapulin Huolto Oy hallituksen jäsen  
2004 – 2009 Asunto Oy Kämnerinkuja 1 hallituksen pj (65 huoneistoa)  
2005 – 2006 Suomen Chadoon rahastonhoitaja (japanilainen teetaide)

## HARRASTUKSET

Liikunta, pitkänmatkanjuoksu, jäsenyyksiä: Tesku-maratonklubi

Yleisilmailu EFLA

Kielet ja kulttuurit (venäjä, japani)

Musiikki, mieskuorolaulu, jäsenyyksiä: Cantores Minores, Sällskapet MM

Ampuminen/metsästys